



קרית שמונה  
בית 144

## הודעה על הארכת מועד ההגשה למכרז פנימי/פומבי

### למשרת מהנדסת/ העיר קריית שמונה

בהתאם לפקודות העיריות (נוסח חדש), חוק הרשויות המקומיות, תשנ"ב-1994 ותקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התש"ם-1979, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה והזמנה להציג מועמדות.

#### תאור התפקיד:

- גיבוש המדיניות התכנונית של הרשות וניהולה להשגת שיפור איכות החיים של תושבי העיר והשוהים בתחומה.
- תרגום מדיניות ראש הרשות לתוכנית רב שנתית והכנת תכניות אב בתחומים הנדסיים שונים.
- אחריות להכנת תכנית עבודה שנתית כוללת לפעילויות אגף ההנדסה בתיאום עם תכנית העבודה השנתית והרב שנתית של העיריה לרבות ייזום וקידום הכנת תכנית מתאר כללית ותוכנית מפורטות, קידום הכנת פרוגרמות לכלל צרכי העיר לטווח הבינוני והארוך ותכנון ארוך טווח, קידום ביצוע הפקעות לצרכי ציבור ורישומן, קידום וייזום הכנת תכניות פתוח, וקידום הקמת תשתיות וציבוריות והרחבתן.
- ייזום ואחריות לתכנון, פיתוח ופיקוח על ביצוע עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות הקשורות בפיתוח התשתיות השונות כרחבי העיר, כגון: תיעול, כבישים ומדרכות, תאורה ומאור, ייזום ואחריות לתכנון ופיקוח על הביצוע של שטחי ציבור פתוחים גנים ופארקים מבנים ומוסדות ציבור ומוסדות חינוך.
- אחריות לניהול העדה המקומית לתכנון ובניה ולתפקודה השוטף בהתאם לחוק התכנון והבניה והתקנות והסמכויות המוקנות לה לרבות אחריות להוצאת היתרי בניה, טפסי 4 ותעודות גמר.
- אחריות על הפיקוח על הבניה וחריגות הבניה ולאכיפת חוק התכנון והבניה.
- אחריות על בנושא איתור מבנים מסוכנים, קביעת מצב יציבותם ואישור הפעילות המתבקשת כתוצאה מקביעת מבנה כמסוכן.
- אחריות לניהול פיקוח ומעקב של פעילות היחידות השונות שבאחריות מהנדס העיר ובקרה שוטפת על ביצוע הפעולות בהתאם לתכנית העבודה ותמך דיווח למנהל הישיר.
- תיאום העבודה השוטפת של אגף הנדסה עם אגפי העיריה השונים ובכלל זה תיאום תכנית העבודה השנתית.
- קשר עם משרדי ממשלה וגופים מוסדיים בכלל זה מנהל התכנון במשרד האוצר והועדה המחוזית, משרד השיכון, רשות מקרקעי ישראל, משרד התחבורה, חברת נתיבי ישראל משרד הבריאות, משרת ישראל, רשות הטבע והגנים, קק"ל, ואחרים.
- קבלת קהל: יזמים, תושבים ואנשי מקצוע בתחום הבניה.
- וכל משימה נוספת אשר תידרש ע"י המנהל הישיר.

#### הכישורים הנדרשים

1. מהנדסת/ רשומה או אדריכלית רשומה לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.
2. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום של תכנון עיר וכן באחד מן התחומים: הפיקוח והרישוי, הבניה הציבורית, העבודות הציבוריות המבוצעות ע"י רשות מקומית או מטעמה.
3. רישום תקף בפנקס המהנדסים והאדריכלים, לפי חוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח-1958 (סעיף 114) לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית).
4. ניסיון מוכח בעבודה בתחום התכנון העירוני.
5. ניסיון מוכח בניהול טכני ומנהלי של צוות עובדים המונה 5 לפחות.
6. אישור בדבר העדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.
7. ניסיון קודם כמהנדס רשות מקומית הכוללת ועדה מקומית או מהנדס ועדה מקומית לתכנון ובניה - יתרון.
8. היכרות טובה עם חוק התכנון והבניה והתקנות.
9. ניסיון בעבודה במערכת רישוי זמין- יתרון.
10. הכרות עם מערכת GIS ומערכת ניהול ועדה קומפלוט או ש"ע- יתרון.
11. הכשרות קודמות בתחום תכנון עירוני, מינהל ציבורי, שלטון מקומי - יתרון.
12. שליטה מלאה ביישומי המחשב.
13. יכולת ביטוי טובה בכתב ובע"פ.
14. גמישות בשעות העבודה.
15. אמיינות ומהימנות אישית גבוהה, כושר ניהול עובדים והנעתם, יכולת קבלת החלטות, ניהול יחסים בין אישיים טובים, יחמה ומעוף ויכולת תכנון וביצוע, סמכותיות, כושר ניהול מו"מ, חשיבה אסטרטגית.

היקף המשרה: 100% משרה.

דרוג ודרגת המשרה: חוזה אישי בכפוף לאישור מטעם משרד הפנים.

כפיפות ארגונית: ראש הרשות.

הצעות מועמדות יש להגיש למשרדי משאבי אנוש, רח' הרצל 37, או לכתובת המייל

jobs@k-8.co.il, בצרף מסמכים המעידים על הכישורים הנדרשים (קו"ח, תעודות השכלה, אישורי העסקה קודמים המוכיחים ניסיון כנדרש וכו') עד לתאריך 30/11/17 בשעה 16:00.

ככל שהמועמדות נשלחת במייל יש לוודא קבלת המסמכים במייל חוזר או בטלפון 04-6908457. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

איחכם בכל עת: עיריית קריית-שמונה | עיריית קריית-שמונה | www.k-8.co.il



www.news8.co.il